

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2163**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερησίων και νυχτερινών), νυχτερινής πέραν της υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας για το Β' εξάμηνο του έτους 2017.

2 Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κ.Υ. της 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2017.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 230/2017 (1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας, υπερωριακής εργασίας Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (ημερησίων και νυχτερινών), νυχτερινής πέραν της υποχρεωτικής και εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (νυχτερινών εργασίμων ημερών και νυχτερινών και ημερησίων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών) του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας για το Β' εξάμηνο του έτους 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ- ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων(ΦΕΚ 176/τ.Α'/16-12-2015)».

2. Τις διατάξεις της εγκυκλίου με αριθ. πρωτ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

3. Το γεγονός ότι ο συνολικός αριθμός των υπαλλήλων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου που μισθοδοτείται κατά τις διατάξεις του ν. 4354/2015 ανέρχεται σε 225 άτομα.

4. Τον προϋπολογισμό του Δήμου οικον. έτους 2017, στον οποίο έχουν εγγραφεί οι πιο κάτω πιστώσεις στους αντίστοιχους ΚΑ. με τίτλο:

Α) Οικονομικές - Διοικητικές Υπηρεσίες

Στον ΚΑ. 10.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές και επίδομα διαχ/κών λαθών», το ποσό των 57.860,88 €.

Β) Υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού, Κοινωνικής Πολιτικής

Στον ΚΑ. 15.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», το ποσό των 151.420,32 €.

Γ) Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού

Στον ΚΑ. 20.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», το ποσό των 84.511,80 € (6μηνο).

Δ) Υπηρεσία Τεχνικών έργων

Στον Κ.Α. 30.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», το ποσόν των 4.977,60 €.

Ε) Υπηρεσία Πρασίνου

Στον Κ.Α. 35.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» το ποσό των 49.780,08 €.

5. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων, επειγουσών και όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών υπάρχει ανάγκη υπερωριακής εργασίας απογευματινής, στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου και συγκεκριμένα:

- Στους Δ/κούς υπαλλήλους του Δήμου Κερατσινίου - Δραπετσώνας που απασχολούνται στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες καθώς και στις Υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού, Κοινωνικής Πολιτικής για την αντιμετώ-

πιση της αυξημένης εργασίας λόγω συνεχούς διεύρυνσης των αρμοδιοτήτων του Δήμου, αλλά και λόγω πολιτιστικών, αθλητικών, κοινωνικών εκδηλώσεων, εξυπηρέτησης ιδιοκτητών καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος αλλά και διευθέτηση εργασιών που δεν είναι δυνατόν να γίνουν στο σύνηθες ωράριο των υπηρεσιών, λόγω της εξυπηρέτησης του κοινού (σύνταξη ισολογισμών, απολογισμών, τακτοποίηση ταμείου, εκκαθάριση δημοτολογίων ενόψει του εθνικού δημοτολογίου κ.λπ.).

- Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας για την αντιμετώπιση των αυξημένων αναγκών καθ/τας των δύο δημοτικών κοινοτήτων.

- Στην Υπηρεσία Δημοτικού Σταθμού Αυτοκινήτων για την τεχνική υποστήριξη των οχημάτων και τη συμμετοχή των οδηγών απορριμματοφόρων στην απρόσκοπτη καθαριότητα της πόλης.

- Στο προσωπικό της Υπηρεσίας Πρασίνου για την συντήρηση των χώρων πρασίνου.

- Στο προσωπικό του συνεργείου Συντήρησης και Μικροέργων για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων αλλά και για διάφορες εργασίες στις οδούς του Δήμου.

- Επίσης το προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών Έργων και Πολεοδομίας πρέπει να απασχοληθεί υπερωριακά για την προώθηση του Τεχνικού Προγράμματος, την επίβλεψη των έργων που πραγματοποιούνται και τις αυτοψίες επί αυθαιρέτων και επικίνδυνων κτισμάτων κ.λπ.

- Σε υπάλληλο που έχει αποσπαστεί και διατεθεί σε Γραφείο Βουλευτού.

- Σε υπάλληλο στον οποίο έχουν ανατεθεί χρέη νυχτοφύλακα στη Υπηρεσία Καθαριότητας.

- Στους φύλακες των διαφόρων κτιρίων και αθλητικών χώρων του Δήμου.

6. Επιπλέον κρίθηκε απαραίτητη η υπερωριακή απασχόληση του παρακάτω προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου για ορισμένες Κυριακές και εξαιρέσιμες, πέραν της υποχρεωτικής, σε ημερήσια ή νυχτερινή βάρδια (μόνο για την Υπηρεσία Καθαριότητας), ανάλογα με τις ανάγκες, προς αντιμετώπιση εκτάκτων, κατεπειγουσών, εποχιακών και όλως απροβλέπτων υπηρεσιακών αναγκών ως εξής:

- Στους απασχολουμένους στην Υπηρεσία Καθαριότητας, διότι η πόλη πρέπει να καθαριστεί την Κυριακή, σε ημερήσια ή νυχτερινή βάρδια, ανάλογα με τις ανάγκες, αφού το Σαββάτο που λειτουργούν τα καταστήματα και η λαϊκή αγορά υπάρχει σημαντική ρύπανση των οδών και σωρεύεται μεγάλη ποσότητα απορριμμάτων.

- Στη Δημοτικό Σταθμό Αυτοκινήτων, σε ημερήσια και νυχτερινή βάρδια, για την τεχνική υποστήριξη των οχημάτων και τη συμμετοχή των οδηγών απορριμματοφόρων στην απρόσκοπτη καθαριότητα της πόλης.

- Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Πρασίνου για το πότισμα και την συντήρηση των χώρων πρασίνου.

- Στους απασχολούμενους στο Συνεργείο Συντήρησης και Μικροέργων για διάφορες εργασίες συντήρησης των οδών καθώς και των σχολικών κτιρίων που δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθούν κατά τις εργάσιμες ημέρες που η κυκλοφορία είναι μεγάλη.

- Στους απασχολούμενους στη Διεύθυνση Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας λόγω απασχόλησης τους σε διάφορες εκδηλώσεις (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, εικαστικές εκθέσεις) καθώς και κινηματογραφικές προβολές που διοργανώνει ο Δήμος σε τρεις θερινούς κινηματογράφους και πραγματοποιούνται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

- Στους φύλακες των διαφόρων κτιρίων και αθλητικών χώρων του Δήμου.

- Σε υπάλληλο που έχει αποσπαστεί και διατεθεί σε Γραφείο Βουλευτού.

- Σε υπάλληλο στον οποίο έχουν ανατεθεί χρέη νυχτοφύλακα στην Υπηρεσία Καθαριότητας.

7. Επιπλέον, κρίθηκε απαραίτητη η αποζημίωση για τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθώς και τις νυχτερινές και ημερήσιες ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής ως εξής:

- Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας και στην Υπηρεσία Δημοτικού Σταθμού Αυτοκινήτων, προκειμένου:

α. να περισυλλέγονται τα απορρίμματα γρηγορότερα από περισσότερες περιφέρειες λόγω της μειωμένης κίνησης στους δρόμους κατά τις νυχτερινές ώρες, δίχως να παρεμποδίζεται η κυκλοφορία και

β. να προλαβαίνουν να πηγαίνουν τα απορριμματοφόρα στο Σταθμό Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ), ο οποίος έχει περιορισμένη χωρητικότητα. Τις πρωινές ώρες ο ΣΜΑ γεμίζει γρήγορα, με αποτέλεσμα τα απορριμματοφόρα να υποχρεώνονται να μεταβαίνουν στο ΧΥΤΑ Λιοσίων, επιβαρύνοντας οικονομικά το Δήμο (καύσιμα, φθορά αυτοκινήτων), αλλά και με σημαντική καθυστέρηση στην αποκομιδή των απορριμμάτων.

- Σε υπάλληλο στον οποίο έχουν ανατεθεί χρέη νυχτοφύλακα στην Υπηρεσία Καθαριότητας.

- Στην Υπηρεσία Πρασίνου προκειμένου να γίνεται τα πότισμα με υδροφόρα οχήματα και κατά τη διάρκεια της νύχτας, για να αποφεύγονται προβλήματα με την κυκλοφορία των οχημάτων αλλά και για τη μόνιμη επιφυλακή του προσωπικού σε περιπτώσεις πυρκαγιών κ.λπ.

- Στην Υπηρεσία Μικροέργων και Συντήρησης Παιδικών Χαρών προκειμένου να γίνεται η συντήρηση του οδικού δικτύου και κατά τη διάρκεια της νύχτας.

8. Τέλος, κρίθηκε απαραίτητη η αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες ως εξής:

- Στους απασχολούμενους στην Υπηρεσία Καθαριότητας και στην Υπηρεσία Δημοτικού Σταθμού Αυτοκινήτων, προκειμένου να υπάρχει η δυνατότητα στους εργαζομένους να απασχολούνται υπερωριακώς και κατά τις νυχτερινές ώρες για την ολοκλήρωση της καθαριότητας της πόλης, επειδή τη νύχτα οι συνθήκες είναι καλύτερες και δεν υπάρχει μεγάλη κυκλοφορία στους δρόμους.

- Στους φύλακες των διαφόρων κτιρίων και αθλητικών χώρων του Δήμου.

- Στους απασχολούμενους στη Διεύθυνση Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας λόγω απασχόλησής τους σε διάφορες εκδηλώσεις (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, εικαστικές εκθέσεις) καθώς και κινηματογραφικές προβολές που διοργανώνει ο Δήμος σε τρεις θερινούς κινηματογράφους και διαρκούν και κατά τις νυχτερινές ώρες από τις 10.00 μ.μ. έως τις 02.00 π.μ.

9. Τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 περ. δ’ του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α’/07-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - πρόγραμμα Καλλικράτης» που αναφέρονται στις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

10. Τη με αριθ. πρωτ. 37112/20300/09-07-2015 απόφαση της ασκούσης καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1575/τ.Β’/27-07-2015, με την οποία καθιερώθηκε διαφορετικό ωράριο λειτουργίας σε υπηρεσίες του Δήμου Κερατσινίου- Δραπετσώνας.

11. Τη με αριθ. πρωτ. 89842/33178/10-11-2016 απόφαση της ασκούσης καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 3979/τ.Β’/13-12-2016, με την οποία καθιερώθηκε διαφορετικό ωράριο λειτουργίας σε υπηρεσίες του Δήμου Κερατσινίου- Δραπετσώνας.

12. Τον συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου κατά ειδικότητα που είναι:

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ
1.	ΠΕ Διοικητικού	12
2.	ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού	1
3.	ΠΕ Φυσικών	1
4.	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	1
5.	ΠΕ Ψυχολόγων	3
6.	ΠΕ Λογοθεραπευτών	1
7.	ΠΕ Τοπογράφων - Αγρονόμων - Μηχανικών	1
8.	ΠΕ Καθηγητών	1
9.	ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής	5
10.	ΠΕ Νηπιαγωγών	9
11.	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1
12.	ΤΕ Διοικητικού	3
13.	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	1
14.	ΤΕ Μηχανικών Δομικών Έργων	1
15.	ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1
16.	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών	5
17.	ΤΕ Νοσηλευτών	1
18.	ΔΕ Διοικητικού	48
19.	ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων	3
20.	ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων	2
21.	ΔΕ Σχολικών Φυλάκων	13
22.	ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	3
23.	ΔΕ Οδηγών Απορριμματοφόρων	1
24.	ΔΕ Τεχνιτών	4
25.	ΔΕ Φυλάκων	8
26.	ΔΕ Χειριστών Η/Υ	7
27.	ΔΕ Επιμορφωτών	1
28.	ΔΕ Ναυαγοσώστων	1
29.	ΔΕ Μαγείρων	1
30.	ΔΕ Επιμελητών Πρόνοιας	1
31.	ΔΕ Τεχνικών Κινούμενης Εικόνας & Ηλεκτρονικής Σχεδίασης Γραφήματος	1
32.	ΔΕ Δενδροκηπουρών	2
33.	ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας	1
34.	ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού	2
35.	ΥΕ Εργατών Γενικά	36
36.	ΥΕ Φυλάκων	8
37.	ΥΕ Κλητήρων - Θυρωρών - Γενικών Καθηκόντων	5
38.	ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών Κτιρίων	23
39.	ΥΕ Οδηγών Απορριμματοφόρων	2
40.	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	4
	ΣΥΝΟΛΟ	225

αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία και υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής προς κάλυψη εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4354/2015 για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2017.

Ειδικά για την Υπηρεσία Καθαριότητας καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών από 6:00 π.μ. – 22:00 μ.μ., υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών από 22:00 μ.μ. – 6:00 π.μ., νυχτερινή υπερωριακή εργασία από 22:00 μ.μ. – 6:00 π.μ. πέραν της υποχρεωτικής, νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθώς και νυχτερινή και ημερήσια εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι παραπάνω διατάξεις για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2017.

Για την Υπηρεσία Πρασίνου και την Υπηρεσία Μικροέργων και Συντήρησης Παιδικών Χαρών καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής και νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι παραπάνω διατάξεις για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2017.

Τέλος για τη Διεύθυνση Πολιτισμού, Αθλητισμού και Παιδείας καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία, υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής και νυχτερινή εργασία πέραν της υποχρεωτικής σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι παραπάνω διατάξεις για το Β΄ εξάμηνο του έτους 2017.

Α. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6022.0001

(Οικονομικές - Διοικητικές Υπηρεσίες)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΕΞΑΙΡ.	ΑΠΟΓΕΥΜ.	Νυχτερινές πέραν της υποχρεωτικής 22:00μ.μ- 06:00 π.μ.
1.	ΠΕ Διοικητικού	9	-	1080	-
2.	ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού	1	-	120	-
3.	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	-	120	-
4.	ΤΕ Διοικητικού	2	-	240	-
5.	ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1	-	120	-
6.	ΔΕ Διοικητικού	30	-	3.600	-
7.	ΔΕ Χειριστών Η/Υ	5	-	600	-
8.	ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού	1	-	120	-
9.	ΥΕ Φυλάκων	2	192	240	192
10.	ΥΕ Κλητήρων-Θυρωρών-Γεν. Καθηκόντων	3	-	360	-
11.	ΥΕ Εργατών Γενικά	5	-	600	-
	ΣΥΝΟΛΟ	60			

Β. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 15.6022.0001

(Υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής Πολιτικής)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΕΞΑΙΡ.	ΑΠΟΓΕΥΜ.	Νυχτερινές πέραν της υποχρεωτικής 22:00 μ.μ.- 06:00 π.μ.
1.	ΠΕ Διοικητικού	2	192	240	192
2.	ΠΕ Ψυχολόγων	3	-	360	-
3.	ΠΕ Λογοθεραπευτών	1	-	120	-
4.	ΠΕ Καθηγητών	1	-	120	-
5.	ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής	5	480	600	480
6.	ΠΕ Νηπιαγωγών	9	-	1.080	-
7.	ΤΕ Διοικητικού	1	96	120	96
8.	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών	5	-	600	-
9.	ΤΕ Νοσηλευτών	1	-	120	-
10.	ΔΕ Διοικητικού	14	576	1.680	576
11.	ΔΕ Βοηθών Βρεφοκόμων	3	-	360	-
12.	ΔΕ Επιμελητών Πρόνοιας	1	-	120	-
13.	ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων	2	-	240	-
14.	ΔΕ Επιμορφωτών	1	-	120	-
15.	ΔΕ Μαγείρων	1	-	120	-
16.	ΔΕ Τεχνικών Κινούμενης Εικόνας & Ηλεκτρονικής Σχεδίασης Γραφήματος	1	96	120	96
17.	ΔΕ Χειριστών Η/Υ	2	-	240	-
18.	ΔΕ Ναυαγοσωστριών	1	96	120	96
19.	ΔΕ Φυλάκων	8	768	960	768
20.	ΔΕ Σχολικών Φυλάκων	13	-	1.560	-
21.	ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού	1	-	120	-
22.	ΥΕ Εργατών Γενικά	11	96	1.320	96
23.	ΥΕ Κλητήρων- Θυρωρ.- Γεν. Καθηκόντων	2	96	240	96
24.	ΥΕ Φυλάκων	5	480	600	480
25.	ΥΕ Καθαριστριών Σχολικ. Κτιρίων	23	-	2.760	-
26.	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	4	-	480	-
	ΣΥΝΟΛΟ	121			

Γ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6022.0001
(Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ					
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ 22:00 μ.μ.-6:00 π.μ.	ΚΥΡΙΑΚΩΝ - ΕΞΑΙΡΕΣ. ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ		Εργασία προς συμπλήρωση εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
					6:00 π.μ.- 22:00 μ.μ.	22:00 μ.μ.- 6:00π.μ.	Νυχτερινές Ώρες Εργασίμων Ημερών	Νυχτερινές & ημερήσιες Κυριακών & Εξαιρέσιμων
1.	ΔΕ Οδηγών αυτοκινήτων	3	360	540	360	180	2.700	720
2.	ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας	1	120	-	-	-	-	-
3.	ΥΕ Οδηγών	2	240	360	240	120	1.800	480
4.	ΥΕ Εργατών Γενικά	14	1.680	2.520	1.680	840	12.600	3.360
	ΣΥΝΟΛΟ	20						

Δ. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 30.6022.0001 (Υπηρεσία Τεχν. Έργων)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ	
			ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΕΞΑΙΡ.	ΑΠΟΓΕΥΜ.
1.	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	1	-	120
2.	ΠΕ Τοπογράφων - Αγρονόμων - Μηχανικών	1	-	120
3.	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	1	-	120
4.	ΤΕ Μηχανικών Δομικών Έργων	1	-	120
	ΣΥΝΟΛΟ	4		

Ε. Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 35.6022.0001 (Υπηρεσία Πρασίνου)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΕΞΑΙΡ.	ΑΠΟΓΕΥΜ.	Νυχτερινές Εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής
1.	ΠΕ Διοικητικού	1	-	120	-
2.	ΠΕ Φυσικών	1	-	120	-
3.	ΔΕ Διοικητικού	3	-	360	-
4.	ΔΕ Δενδροκηπουρών	2	192	240	504
5.	ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	1	96	120	252
6.	ΔΕ Τεχνιτών	4	384	480	1.008
7.	ΥΕ Εργατών Γενικά	6	576	720	1.512
	ΣΥΝΟΛΟ	18			

2. Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία και υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών και νυχτερινή υπερωριακή εργασία πέραν της υποχρεωτικής προς κάλυψη εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, στην υπάλληλο του Δήμου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Καραγιάννη Ευφροσύνη που είναι αποσπασμένη και έχει διατεθεί σε Γραφείο Βουλευτού με την Α.Π. ΔΙΔΚ/Φ.62/1/10558/26-04-2016 για το Β’ εξάμηνο του έτους 2017. Έτσι:

Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 10.6022.0001 (Οικονομικές - Διοικητικές Υπηρεσίες)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ		
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΕΞΑΙΡ.	ΝΥΧΤΕΡΙΝΑ
1.	ΔΕ Διοικητικού	1	84	36	30
	ΣΥΝΟΛΟ	1			

3. Καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή εργασία και υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών πέραν της υποχρεωτικής, νυχτερινή εργασία εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής καθώς και νυχτερινή και ημερήσια εργασία Κυριακών και Εξαιρέσιμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής προς κάλυψη εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών στο φύλακα - εργάτη του Δήμου με σχέση

εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Τσακίρη Ιωάννη, στον οποίο έχουν ανατεθεί χρέη νυχτοφύλακα στην Υπηρεσία Καθαριότητας, σύμφωνα με τα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 για το Β’ εξάμηνο του έτους 2017. Έτσι:

Για το προσωπικό που αμείβεται από τον Κ.Α. 20.6022.0001 (Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού)

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ			
			ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΚΥΡΙΑΚΕΣ-ΕΞΑΙΡ.	Νυχτερινές Εργασίμων ημερών προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	Νυχτερινές και ημερήσιες ώρες Κυριακών και Εξαιρέσιμων προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής
1.	ΥΕ Εργατών Φυλάκων	1	120	180	1.152	288
	ΣΥΝΟΛΟ	1				

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού ως ανωτέρω θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών, καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου.

Οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απασχόλησης δεν θα υπερβαίνουν ανά υπάλληλο για το Β’ εξάμηνο του έτους 2017 τις 120 ώρες απογευματινές (20 ώρες μηνιαίως), τις 96 ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών (16 ώρες μηνιαίως) και τις 96 ώρες νυχτερινών (16 ώρες μηνιαίως). Ειδικά για το προσωπικό της υπηρεσίας Καθαριότητας που λειτουργεί σε εικοσιτετράωρη βάση το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει ανά υπάλληλο τις 180 ώρες (30 ώρες ανά μήνα) κατά περίπτωση.

Για την ετήσια δαπάνη της υπερωριακής εργασίας του προσωπικού που ανέρχεται στο ποσό των 348.550,68 €, έχουν προβλεφθεί πιστώσεις που βαρύνουν τους:

Κ.Α. 10.6022.0001 για € 57.860,88
Κ.Α. 15.6022.0001 για € 151.420,32
Κ.Α. 20.6022.0001 για € 84.511,80 (6μηνο)
Κ.Α. 30.6022.0001 για € 4.977,60
Κ.Α. 35.6022.0001 για € 49.780,08
ΣΥΝΟΛΟ € 348.550,68

του προϋπολογισμού του έτους 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κερατσίνι, 1 Ιουνίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΒΡΕΤΤΑΚΟΣ

Αριθμ. ΔΑΑΔ 24288 (2)

Έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κ.Υ. της 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου για το Β’ εξάμηνο του οικονομικού έτους 2017.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΗΣ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81 Α’), όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του ν. 3527/2007 «Κύρωση των συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 25 Α’).

1. Τις διατάξεις του ν. 4238/2014 «Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού του Ε.Ο.ΠΥΥ. και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 38 Α’).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4254/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176 Α’).

3. Την αναγκαιότητα υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου, λόγω των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

4. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη ύψους εξήντα επτά χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ (67.985 €), η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου (ΚΑΕ 0561, 0563 και 0566), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης εκατό (100) υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2ης Υγειονομικής Περιφέρειας Πειραιώς και Αιγαίου και έως δώδεκα χιλιάδες (12.000) ώρες συνολικά, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο. Για το Β’ εξάμηνο του οικονομικού έτους 2017 η υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω αναφερόμενων υπαλλήλων κρίνεται απολύτως αναγκαία προκειμένου να αντιμετωπισθούν επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που θα παρουσιασθούν και συγκεκριμένα:

1. Ένταξη του προσωπικού των αποκεντρωμένων μονάδων του Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας (Κέντρων Υγείας, Πολυδύναμων Περιφερειακών Ιατρείων και Περιφερειακών Ιατρείων καθώς και των Μονάδων Υγείας) στην οργανωτική δομή της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου (συνολικά περίπου δύο χιλιάδες (2000) εργαζόμενοι).

2. Μισθολογική κατάταξη του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας και του Π.Ε.Δ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α’).

3. Βαθμολογική κατάταξη του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας και του Π.Ε.Δ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4369/2016 (ΦΕΚ 33 Α’).

4. Υπηρεσιακές μεταβολές (μετατάξεις, μεταθέσεις, αποσπάσεις και μετακινήσεις ιατρικού και λοιπού προσωπικού των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου και των αποκεντρωμένων μονάδων της.

5. Διαδικασία εκλογών για ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων σε Συλλογικά Όργανα (Υπηρεσιακά Συμβούλια, Επιστημονικά Συμβούλια, Πειθαρχικά Συμβούλια Ιατρών ΕΣΥ κ.λ.π.). Ορισμός εισηγητών για κρίσεις ιατρών ΕΣ.Υ.

6. Ορισμός Διευθυντών Ιατρικής Υπηρεσίας Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου, Υπευθύνων για το Συντονισμό της Επιστημονικής Λειτουργίας και Διοικουσών Επιτροπών των Κέντρων Υγείας αποκεντρωμένων μονάδων της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

7. Θέματα που αφορούν σε ιατρούς υπόχρεους υπηρεσίας υπαίθρου.

8. Θέματα που αφορούν σε επικουρικούς ιατρούς.

9. Θέματα που αφορούν στο επικουρικό προσωπικό (συλλογή αναγκών, αίτημα έγκρισης πρόσληψης, διορισμός σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (συλλογή αιτήσεων, αξιολόγησή τους, κατάρτιση σχετικών καταλόγων, έκδοση αποφάσεων διορισμού).

10. Θέματα που αφορούν στον διορισμό προσωπικού διαφόρων προκηρύξεων.

11. Θέματα πειθαρχικής διαδικασίας (Ένορκες Διοικητικές Εξετάσεις, Προκαταρκτικές Εξετάσεις, Κλήσεις σε απολογία, Παραπομπές στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα.

12. Τήρηση αρχείου και παρακολούθηση δικαστικών υποθέσεων σε οποιασδήποτε βαθμίδας δικαστήριο για θέματα που αφορούν στην Κεντρική Υπηρεσία, στις αποκεντρωμένες μονάδες της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου (Π.Ε.Δ.Υ. - Κέντρα Υγείας και Μονάδες Υγείας) και σε Νοσοκομεία αρμοδιότητάς της που δεν διαθέτουν νομικό σύμβουλο.

13. Παροχή γνωμοδοτήσεων για νομικά θέματα που αφορούν στην Κεντρική Υπηρεσία, στις αποκεντρωμένες μονάδες της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου (Π.Ε.Δ.Υ. - Κέντρα Υγείας και Μονάδες Υγείας) και σε Νοσοκομεία αρμοδιότητάς της που δεν διαθέτουν νομικό σύμβουλο.

14. Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού Νοσοκομείων και αποκεντρωμένων μονάδων (Π.Ε.Δ.Υ. - Κέντρων Υγείας και Μονάδων Υγείας) της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

15. Τήρηση του προσωπικού μητρώου και των υπηρεσιακών μεταβολών ενός εκάστου των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των αποκεντρωμένων μονάδων αυτής (Π.Ε.Δ.Υ. - Κέντρων Υγείας και Μονάδων Υγείας).

16. Δημιουργία και τήρηση ηλεκτρονικού μητρώου του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας και των αποκεντρωμένων μονάδων (Π.Ε.Δ.Υ. Κ.Υ. και Μ.Υ.) της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

17. Συγκροτήσεις επιτροπών και ομάδων εργασίας.

18. Αναφορές και καταγγελίες κοινού και υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας, των αποκεντρωμένων μονάδων (Π.Ε.Δ.Υ. - Κ.Υ. και Μ.Υ.) και Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

19. Προγραμματισμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων με σκοπό την αναβάθμιση του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας, των αποκεντρωμένων μονάδων (Π.Ε.Δ.Υ. - Κ.Υ. και Μ.Υ) και Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

20. Τήρηση μητρώου αποκλειστικών νοσοκόμων και κατάρτιση σχετικών πινάκων.

21. Πρόσληψη ανέργων, στο πλαίσιο προγράμματος του ΟΑΕΔ (κοινωφελής εργασία σε Π.Ε.Δ.Υ. (Κ.Υ. και Μ.Υ.) και Νοσοκομεία αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου).

22. Κατάρτιση σχεδίου Οργανισμού της Κεντρικής Υπηρεσίας και τροποποιήσεις Οργανισμών Νοσοκομείων αρμοδιότητας 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου και Π.Ε.Δ.Υ. - Κ.Υ.

23. Εγκρίσεις σκοπιμότητας για δημιουργία νέων δομών.

24. Κατάργηση, συγχώνευση, απορρόφηση, ανάπτυξη Τμημάτων, Μονάδων κ.λπ.

25. Άδειες λειτουργίας Εργαστηρίων Ιοντιζουσών Ακτινοβολιών, θέματα ακτινοπροστασίας.

26. θέματα νοσοκομειακών αποβλήτων και αποβλήτων ακτινολογικών εργαστηρίων.

27. Ενημέρωση συστήματος ESY.net και επεξεργασία και αξιολόγηση δεδομένων.

28. Τήρηση μητρώου και παρακολούθηση θεμάτων που αφορούν στην κινητή και ακίνητη περιουσία της Κεντρικής Υπηρεσίας και των αποκεντρωμένων μονάδων της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου. Αξιολόγηση και διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων.

29. Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια προϊόντων, ιατροτεχνολογικού και ξενοδοχειακού εξοπλισμού, υπηρεσιών, κινητών και ακινήτων πραγμάτων από την Κεντρική Υπηρεσία και τις αποκεντρωμένες μονάδες της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

30. Σύνταξη μελετών, εισηγήσεων, τεχνικών εκθέσεων για κάθε τεχνικό θέμα, που αφορά σε οποιοδήποτε κινητό ή ακίνητο πράγμα που ανήκει ή πρόκειται να αποκτηθεί προς χρήση από την Κεντρική Υπηρεσία της 2η Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίο ή τις αποκεντρωμένες μονάδες της.

31. Επισκευή και συντήρηση όλων των περιουσιακών στοιχείων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των αποκεντρωμένων μονάδων της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

32. Έλεγχος, επίβλεψη και παραλαβή τεχνικού έργου και προμήθειας υπηρεσιών, μηχανημάτων, κινητών και ακινήτων πραγμάτων.

33. Σύνταξη και τροποποίηση προϋπολογισμού, απολογισμού, ισολογισμού της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

34. Εκκαθάριση και καταβολή των τακτικών και πρόσθετων αμοιβών του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρε-

σίας, των αποκεντρωμένων μονάδων της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου καθώς και όσων είναι αποσπασμένοι σ’ αυτήν. Τηρεί τα προβλεπόμενα εκ του νόμου λογιστικά βιβλία και στοιχεία και εκκαθαρίζει και καταβάλει τις λειτουργικές και λοιπές δαπάνες.

35. Παρακολούθηση και παρέμβαση στην ορθή σύνταξη των προϋπολογισμών και Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου και διενεργεί έλεγχο σε μηνιαία και ετήσια βάση ώστε να εκτελούνται σωστά.

36. Μέριμνα για την εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος και της αναλυτικής λογιστικής στα Νοσοκομεία αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

37. Διεκπεραίωση των διαδικασιών για τη χορήγηση και πληρωμή των επιχορηγήσεων από τη 2η Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου στα Νοσοκομεία αρμοδιότητάς της.

38. Συλλογή, επεξεργασία και αξιολόγηση οικονομικών στοιχείων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου, των αποκεντρωμένων μονάδων της και των Νοσοκομείων αρμοδιότητάς της.

39. Διεκπεραίωση διαδικασιών για θέματα προμηθειών της Κεντρικής Υπηρεσίας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου και των αποκεντρωμένων μονάδων της. Διενέργεια διαγωνισμών.

40. Συγκέντρωση των προγραμμάτων προμηθειών και των πιθανόν τροποποιήσεών τους των Νοσοκομείων αρμοδιότητας της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου, έλεγχος και αξιολόγησή τους.

41. Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4461/2017 που αφορά στην μεταρρύθμιση της διοικητικής οργάνωσης των υπηρεσιών ψυχικής υγείας.

42. Μονιμοποίηση ειδικευμένων ιατρών κλάδου Ε.Σ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4461/2017.

43. Χορήγηση εκπαιδευτικής άδειας στους ιατρούς κλάδου Ε.Σ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4461/2017.

44. Ένταξη ιατρών χωρίς ειδικότητα και ιατρών / οδοντιάτρων που υπηρετούν με προσωρινές διαταγές ή δικαστικές αποφάσεις στον κλάδο ιατρών Ε.Σ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 25 και 26 του ν. 4461/2017.

45. Θέματα Διοικητών και Αναπληρωτών Διοικητών Νοσοκομείων και κινητικότητας προσωπικού (αποσπάσεις - μετατάξεις) σύμφωνα με τα άρθρα 34, 35 και 36 του ν. 4461/2017.

46. Μισθολογική κατάταξη ιατρικού προσωπικού (ιατρών Ε.Σ.Υ., επικουρικών ιατρών, έμμισθων ειδικευόμενων ιατρών και μόνιμων αγροτικών ιατρών και ιατρών υπηρεσίας υπαίθρου) σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 136, 137, 138, 139 και 140 του ν. 4472/2017.

Η υπερωριακή απασχόληση του προαναφερόμενου προσωπικού θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως και Παρασκευή και από 15:30 έως 22:00.

Υπεύθυνος παρακολούθησης της υλοποίησης υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Μεσολογγίτου Ελένη, μόνιμη υπάλληλος του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.

Η δαπάνη που προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2017 όπου έχει γίνει η αντίστοιχη πρόβλεψη στους ΚΑΕ 0561, 0563 και 0566.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 31 Μαΐου 2017

Η Διοικήτρια

ΟΛΓΑ ΙΟΡΔΑΝΙΔΟΥ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr

02021632606170008